

Приложение
к приказу БУ «Лянторская городская больница»
от 28 февраля 2024 г. № 261

**ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1 Политика в отношении обработки персональных данных в БУ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Лянторская городская больница» разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологий и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации», приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с обработкой персональных данных.

1.2 Политика определяет порядок и условия обработки персональных данных в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Лянторская городская больница» (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.3 Политика вступает в силу с момента подписания главным врачом Учреждения.

1.4 Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства Учреждения, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности персональных данных.

1.5 Основные понятия, используемые в Политике, соответствуют основным понятиям, указанным в статье 3 Федерального закона Российской

Федерации от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных».

1.6 Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения в течение 10 дней после её утверждения.

1.7 В дополнение к настоящей Политике Оператор может выпускать дополнительные нормативные документы, регламентирующие защиту и порядок обработки персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных

2.1 Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники;
- родственники работников;
- бывшие работники;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- пациенты и их законные представители;
- студенты, проходящие учебную практику/стажировку;
- физические лица организаций, состоящих в гражданско-правовых отношениях с Учреждением.

2.2 Учреждение обрабатывает персональные данные работников в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов кадрового и бухгалтерского учета, в целях содействия работникам в получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, в целях оформления награждений и поощрений, в целях заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности и решения других вопросов, связанных с организацией рабочего процесса.

2.3 Оператор обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях выполнения требований законодательства РФ, предъявляемых в силу заключенных трудовых договоров, в том числе: ведение личных карточек работников по форме Т-2; выполнение требований законодательства о социальном страховании, предоставление компенсаций и льгот; получение алиментов, оформление социальных выплат, пособий.

2.4 Оператор обрабатывает персональные данные бывших работников в целях выполнения требований законодательства РФ, предъявляемых в силу заключенных трудовых договоров; выполнение требований к обработке персональных данных в рамках бухгалтерского и налогового

учета, в целях заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности.

2.5 Оператор обрабатывает персональные данные кандидатов на замещение вакантных должностей исключительно в целях принятия решения о трудоустройстве и кадрового планирования.

2.6 Оператор обрабатывает персональные данные пациентов и их законных представителей исключительно в медико-профилактических целях, для установления медицинского диагноза, оказания медицинских услуг и реализации гражданами Российской Федерации закрепленных за ними Конституцией Российской Федерации прав на обращение в медицинские организации в установленном порядке.

2.7 Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц организаций, состоящих в гражданско-правовых отношениях с Оператором, исключительно в целях заключения и выполнения обязательств по договорам.

2.8 Оператор обрабатывает персональные данные студентов, проходящих практику/стажировку, в целях содействия организации их практической подготовки/стажировке в соответствии с учебным планом.

2.9 Конкретные цели обработки устанавливаются в согласии на обработку персональных, которое дает Субъект.

2.10 Перечень обрабатываемых персональных данных утвержден приказом Учреждения (Приложение №22 к Положению об обработке и защите персональных данных, утвержденное приказом БУ «Лянторская городская больница» от 28.02.2024 г. № 262).

3. Правовое основание обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ);
- Налоговый кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ);
- Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ;
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ;
- Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ;

- Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ;
- Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о воинском учете» от 27.11.2006 г. № 719;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях трудовой занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» от 23.12.2004 г. № 89-оз;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 09.12.2004г. № 76-оз;
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 19.05.2008 г. № 108-п;
- Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ;
- Устав Учреждения от 22.11.2013 г.;
- Коллективный договор;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

4. Основные права и обязанности Оператора

4.1 Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

4.2 При сборе персональных данных Учреждение обязано предоставить Субъекту по его просьбе информацию, предусмотренную в пункте 5.1 Политики.

4.3 Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Учреждение обязано разъяснить Субъекту юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

4.4 Если персональные данные получены не от Субъекта, Учреждение, за исключением случаев, предусмотренных пункте 5.2 Политики, до начала обработки таких персональных данных обязано предоставить Субъекту следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Учреждения или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" права Субъекта;
- источник получения персональных данных.

4.5 Учреждение освобождается от обязанности предоставить Субъекту сведения, предусмотренные пункте 5.1 Политики, в случаях, если:

- Субъект уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Учреждением;

– персональные данные получены Учреждением на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является Субъект;

– обработка персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

– Учреждение осуществляет обработку персональных данных для статистических и медицинских целей, для осуществления научной деятельности Учреждения, если при этом не нарушаются права и законные интересы Субъекта;

– предоставление Субъекту сведений, предусмотренных пункте 5.1 Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4.6 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Учреждение обязано обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

4.7 Учреждение обязано сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении Субъекта или его представителя либо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса Субъекта или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес Субъекта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.8 В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем Субъекте или персональных данных Субъекту или его представителю при их обращении либо при получении запроса Субъекта или его представителя Учреждение даёт в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О

"персональных данных" или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения Субъекта или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления оператором в адрес Субъекта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.9 Учреждение обязано предоставить безвозмездно Субъекту или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления Субъектом или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления Субъектом или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение обязано уничтожить такие персональные данные и уведомить Субъекта или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы.

4.10 Учреждение обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав Субъектов по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.11 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта или его представителя либо по запросу Субъекта или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов Учреждение обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта или его представителя либо

по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав Субъектов Учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта или третьих лиц.

4.12 В случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных Субъектом или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов, или иных документов Учреждение обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

4.13 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющей Учреждением или лицом, действующим по поручению Учреждения, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, Учреждение обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязуется уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устраниении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение обязано уведомить Субъекта или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав Субъектов были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов, также указанный орган.

4.14 В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав Субъектов, с момента выявления такого инцидента Учреждением, уполномоченным органом по защите прав Субъектов (Регламент реагирования на инциденты при обработке

персональных данных, утвержден приказом от 28.02.2024 г. № 268) или иным заинтересованным лицом Учреждение обязано уведомить уполномоченный орган по защите прав Субъектов:

1) в течение 24 часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов, и предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов, о принятых мерах по устраниению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Учреждением на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав Субъектов, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение 72 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4.15 В случае достижения цели обработки персональных данных Учреждение обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является Субъект, иным соглашением между Учреждением и Субъектом либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

4.16 В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его персональных данных Учреждение обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является Субъект, иным соглашением между

Учреждением и Субъектом либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

4.17 В случае обращения Субъекта к Учреждению с требованием о прекращении обработки персональных данных Учреждение обязано в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Учреждением соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Учреждением в адрес Субъекта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.18 В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в ч. 3 - 5 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Учреждение обязано осуществить блокирование таких персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

4.19 Учреждение обязано обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

5. Основные права субъекта персональных данных

5.1 В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ субъект персональных данных имеет право получить от Учреждения сведения, касающиеся обработки персональных данных Оператором, а именно:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- способы обработки персональных данных, применяемые в Учреждении;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

5.2 Субъект имеет право на получение сведений, указанных в п. 5.1 настоящей Политики, за исключением случаев, при которых доступ Субъекта к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3 Субъект имеет право потребовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

5.4 Субъект имеет право заявить возражение против принятия в отношении себя решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

5.5 Субъект имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

5.6 Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект вправе обжаловать действия или бездействие

Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.7 Субъект имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.8 Право Субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

6. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

6.1 При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных Субъекта должно предоставляться согласие Субъекта на обработку его персональных данных Учреждением.

6.2 Субъект принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных даётся Субъектом или его представителем в письменной форме согласно форме, утвержденной приказом по Учреждению от 28.02.2024 г. № 262 Об утверждении «Положения об обработке и защите персональных данных». В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя Субъекта, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Учреждением.

6.3 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

6.4 Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных возлагается на Учреждение.

6.5 В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему

собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

6.6 В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

6.7 В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

6.8 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено Учреждению непосредственно или с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

7. Принципы и условия обработки персональных данных

7.1 Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", и учитывает необходимость обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны, а именно:

- законности заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого является Субъект персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности обрабатываемых персональных данных.

7.2 При обработке персональных данных в Учреждении обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

Учреждение принимает необходимые меры (обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных (неточных) персональных данных.

7.3 Обработка персональных данных Оператором осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления и доступа, распространения), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения и иными незапрещенными способами.

7.4 Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основании письменного согласия субъекта персональных данных. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

7.5 Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.6 Осуществляется обработка персональных данных, сделанных общедоступными с согласия Субъекта. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в письменной форме согласно форме, утвержденной приказом по Учреждению от 28.02.2024г. № 262 Об утверждении «Положения об обработке и защите персональных данных». Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18. Сведения о субъекте ПДн исключаются из общедоступных источников ПДн по требованию субъекта ПДн либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов. В общедоступные источники ПДн включены следующие сведения о сотрудниках:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения, место рождения, семейное положение;
- сведения о занимаемой должности, образование;
- номер рабочего телефона;
- адрес рабочей электронной почты;
- фотография, видеозапись;
- сведения о наградах, достижениях, участии в мероприятиях.

7.7 В случае отказа Субъекта предоставить свои персональные данные Оператор, в обязательном порядке, разъясняет субъекту юридические последствия такого отказа.

7.8 Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

7.9 Учреждение не осуществляет принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Такое решение может быть принято только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

7.10 Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.11 Поручение обработки персональных данных:

7.11.1. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

7.11.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по договору с Учреждением, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящей Политикой. В поручении Учреждения определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования,

предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", обязанность по запросу Учреждения в течение срока действия поручения Учреждения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Учреждения требований, установленных в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных", в том числе требование об уведомлении Учреждения о случаях, предусмотренных частью 3.1. статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

7.11.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, не обязано получать согласие Субъекта на обработку его персональных данных.

7.11.4. В случае, если Учреждение поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед Субъектом за действия указанного лица несет Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, несет ответственность перед Учреждением.

7.12 Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

– хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

– организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

7.13 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или согласием на обработку персональных данных.

7.14 Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации"). Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

7.15 Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1 При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2 Размещение информационных систем, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях обеспечивают сохранность носителей персональных данных и средств

защиты информации, а также исключают возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

8.3 Учреждение принимает следующие основные меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке:

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных;

- применяются, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия, средства защиты информации;

- ведется учет машинных носителей персональных данных;

- выполняются меры по обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятию соответствующих мер;

- определен комплекс мер по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, обеспечена регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных.

8.4 При передаче (подготовке к передаче) персональных данных по каналам связи, имеющим выход за пределы контролируемой зоны, защита от раскрытия, модификации или навязывания (ввода ложной информации) осуществляется путем применения в соответствии с законодательством Российской Федерации средств криптографической защиты информации.

8.5 Для исключения несанкционированного просмотра персональных данных на устройствах вывода (отображения, печати) информации, как из-за пределов контролируемой зоны, так и в пределах контролируемой зоны, их не размещают напротив оконных проемов, входных дверей, в коридорах, холлах и иных местах, доступных для несанкционированного просмотра.

8.6 Учреждением осуществляется выявление, анализ и устранение уязвимостей информационных систем персональных данных на этапах создания и эксплуатации информационных систем персональных данных. Такие проверки проводятся периодически, с учетом того, что для критических уязвимостей проводятся обязательные проверки в случае

опубликования в общедоступных источниках информации о новых уязвимостях в средствах защиты информации, технических средствах и программном обеспечении, применяемом в информационных системах персональных данных. При выявлении уязвимости составляется отчет и разрабатывается план по их устранению.

8.7 Учреждением осуществляется непрерывный контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности персональных данных.

8.8 Учреждением проводятся работы по оценке эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных.

8.9 В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении (приказ №256 от 28.02.2024 г. «О назначении ответственных за организацию работ по обработке и обеспечению безопасности персональных данных и создании комиссии») назначены лица, ответственные за безопасность персональных данных. В целях обеспечения соответствия требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ Учреждение не раскрывает информацию о конкретных применяемых средствах и методах обеспечения информационной безопасности персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность настоящей Политики обеспечивается публикацией на официальном сайте БУ «Лянторская городская больница». Внесение изменений в настоящую Политику должно производиться при изменении действующего законодательства Российской Федерации, по результатам анализа инцидентов информационной безопасности, актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, по результатам проведения внутренних аудитов информационной безопасности и других контрольных мероприятий.

9.2 Настоящая Политика и все изменения к ней утверждаются и вводятся в действие руководителем Учреждения.

9.3 Ответственность должностных лиц Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с

законодательством Российской Федерации и внутренними документами Учреждения.

9.4 Запросы субъектов должны быть направлены по почте по адресу: 648449, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ, Сургутский район, г.Лянтор, ул.Салавата Юлаева, стр.7. Запрос также может быть направлен по электронной почте по адресу muzlgb@yandex.ru или с помощью формы обратной связи на официальном сайте Учреждения <http://new.lgb86.ru>.

9.5 Работники Учреждения не имеют право отвечать на вопросы, связанные с передачей или разглашением персональных данных по телефону в связи с тем, что в таком случае нет возможности идентифицировать личность обращающегося человека.