

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛЯНТОРСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

ПРИКАЗ

«09» февраля 2018 г.
г.Лянтор

№ 1162

«Об организации работы по исполнению порядка путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в БУ «Лянторская городская больница», при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет»

Во исполнение приказа МЗ и СР РФ от 22.11.2004 №256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», приказа МЗ РФ от 05.05.2016 №279н «Об утверждении порядка организации санаторно-курортного лечения», приказа МЗ РФ от 07.6.2018 №321н «Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения», приказа Депздрава Югры от 18.07.2018 №4-нп «Об установлении порядка предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет», приказа Депздрава Югры от 25.12.2018 №1399 «Об организации работы по исполнению порядка предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет», в целях совершенствования организации санаторно-курортного лечения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в работу:

1.1. порядок предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет, утвержденного приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 июля 2018 года № 4-нп (приложение 1);

1.2. положение о Комиссии Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по распределению путевок на санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями (приложение 2);

1.3. состав Комиссии Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по распределению путевок на санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями (приложение 3);

1.4. форму заявления о согласии на обработку персональных данных (приложение 4);

1.5. форму журнала регистрации и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение (приложение 5).

1.6. ежеквартальную форму отчета по предоставлению медицинскими организациями путевок на санаторно-курортное лечение гражданам (приложение 6).

2. Назначить заведующую терапевтическим отделением поликлиники Э.Р. Сычеву, заведующую отделением детской поликлиники Л.Е. Грачеву ответственными специалистами за отбор и направление граждан, состоящих на диспансерном учете, на санаторно-курортное лечение.

3. Ответственным специалистам, заведующей терапевтическим отделением поликлиники Э.Р. Сычевой, заведующей отделением детской поликлиники Л.Е. Грачевой обеспечить:

3.1. исполнение порядка предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет, утвержденного приказом Депздрава Югры от 18.07.2018 №4-нп;

3.2. внесение имеющихся сведений о пациентах, состоящих в очереди на санаторно-курортное лечение, в информационную систему «Санкурлечение» и своевременное заполнение справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение и санаторно-курортной карты (учетные формы № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», № 072/у «Санаторно-курортная карта», № 076/у «Санаторно-курортная карта для детей», утвержденные приказом Минздрава России от 15.12.2014 №834н (ред. от 9 января 2018 года) «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»);

3.3. контроль над формированием и ведением электронной очереди пациентов, нуждающихся в санаторно-курортном этапе медицинской реабилитации;

3.4. актуализацию данных по использованным путевкам на санаторно-курортное лечение ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, путем внесения данных в информационную систему «Санкурлечение»;

3.5. ежеквартальное размещение отчета по предоставлению медицинскими организациями путевок на санаторно-курортное лечение льготной категории граждан в системе «Медведь» в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с установленными формами.

3.6. своевременное направление пациентов на санаторно-курортное лечение в соответствии с выделенными путевками;

3.7. предоставление в санаторно-курортные организации списков направляемых на санаторно-курортное лечение пациентов не менее, чем за 7 дней до даты лечения (заезда).

4. Врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым:

4.1. при отборе пациентов на санаторно-курортное лечение строго руководствоваться приказами Минздрава от 22.11.2004 №256; от 05.05.2016 №279н; от 07.6.2018 №321н и приказом Депздрава Югры 18.07.2018 №4-нп;

4.2. информировать незамедлительно руководителей подразделений о случаях внезапных отказов пациентов от направления на санаторно-курортное лечение либо развитии обострений хронических заболеваний у пациентов, направляемых на санаторно-курортное лечение.

5. Заведующей организационно-методическим кабинетом И.Н. Лобода разместить на общебольничном сайте правовые акты Российской Федерации и автономного округа, регулирующие вопросы предоставления санаторно-курортного лечения, включая настоящий порядок.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по поликлинической работе Л.В. Трифанову.

Главный врач



Л.А. Удовиченко

Порядок предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

1. Настоящим Порядком определены условия предоставления медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – медицинские организации, Депздрав Югры), путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет (далее соответственно – путевки, граждане, автономный округ).

2. Путевками обеспечиваются граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний в соответствии с Перечнями медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации 7 июня 2018 года № 321н.

3. Оплата проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно производится за счет собственных средств граждан.

4. Длительность санаторно-курортного лечения составляет не менее 14 дней и не более 21 дня.

5. Депздрав Югры централизованно приобретает путевки путем осуществления закупок с применением конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и распределяет между медицинскими организациями пропорционально количеству граждан, подлежащих направлению на санаторно-курортное лечение на 1 января текущего года.

6. Распределение путевок между медицинскими организациями оформляется решением комиссии Депздрава Югры.

7. Медицинские организации осуществляют:

информирование граждан путем размещения на своих информационных стендах и официальных сайтах правовых актов Российской Федерации и автономного округа, регулирующих вопросы предоставления санаторно-курортного лечения, включая настоящий Порядок;

постановку граждан на учет для получения путевки путем внесения сведений в журнал регистрации и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение, в информационную систему «Санаторно-курортное лечение»;

ежеквартальное представление в Депздрава Югры в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетов по формам, утверждаемым Депздравом Югры.

8. Постановка граждан на учет для получения путевки осуществляется медицинскими организациями в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подачи заявления с приложением следующих документов:

заявление на получение путевки по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», выданная медицинскими организациями (далее – справка для получения путевки по форме № 070/у);

свидетельство о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста);

согласие на обработку персональных данных.

9. Основаниями для отказа медицинскими организациями в постановке на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение являются:

предоставление гражданином недостоверных сведений;

наличие медицинских противопоказаний для санаторно-курортного лечения;

непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

несоблюдение периодичности диспансерных приемов (осмотров, консультаций), объема обследования, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий, определенных лечащим врачом в соответствии с порядками оказания медицинской помощи по отдельным ее профилям, заболеваниям или состояниям (группам заболеваний) и стандартами медицинской помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также клиническими рекомендациями (протоколами лечения), разрабатываемыми и утверждаемыми медицинскими профессиональными некоммерческими организациями, с учетом состояния здоровья гражданина, стадии, степени выраженности и индивидуальных особенностей течения заболевания (состояния);

отсутствие регистрации по месту жительства в автономном округе.

10. Распределение и выдача путевок гражданам производится медицинскими организациями с учетом даты постановки гражданина на учет для получения санаторно-курортного лечения в соответствии с рекомендуемым профилем, сезоном и местом лечения.

Гражданин обеспечивается путевкой на санаторно-курортное лечение не чаще одного раза в два года.

За гражданином, не реализовавшим право на получение санаторно-курортного лечения в текущем году, такое право сохраняется в следующем году.

11. Решение о выдаче путевок принимается врачебной комиссией медицинской организации (далее – врачебная комиссия).

12. Решение врачебной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами врачебной комиссии, принимавшими участие в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней после дня заседания врачебной комиссии.

13. Информация о решении врачебной комиссии направляется гражданину, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола, ответственным сотрудником медицинской организации телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его гражданину.

14. Гражданин информирует медицинскую организацию о согласии или об отказе в получении путевки при личном приеме, телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его представителям медицинской организации не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Выдача путевок производится на основании следующих документов:

документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

справка для получения путевки по форме № 070/у (в случае окончания срока действия ранее представленной справки).

16. Заявление гражданина аннулируется, если он отказывался от предложенных ему путевок по профилю заболевания в течение календарного года.

17. Гражданин после аннулирования заявления имеет право на постановку на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение, реализуемое путем подачи в медицинскую организацию документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

18. Отказ гражданина от путевки оформляется записью в медицинской карте пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее – медицинская карта), подписывается гражданином.

19. При несогласии гражданина с необходимостью письменного оформления отказа от получения путевки, либо отсутствии решения гражданина о получении (отказе в получении) путевки не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, отказ оформляется врачебной комиссией, о чем в медицинской карте делается соответствующая запись.

Положение о Комиссии Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по распределению путевок на
санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями

1. Общие положения

1.1. Комиссия Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по распределению путевок на санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Положением о Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а так же настоящим Положением.

1.2. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек.

1.3. Заседания Комиссии проводятся не позднее 10 дней после поступления путевок на санаторно-курортное лечение от подведомственных санаторно-курортных организаций или организаций, с которыми заключены государственные контракты на оказание услуг по санаторно-курортному лечению, а также, при наличии необходимости, по решению председателя Комиссии.

1.4. Распределение путевок на санаторно-курортное лечение осуществляется между медицинскими организациями пропорционально количеству граждан, подлежащих направлению на санаторно-курортное лечение на 1 января текущего года.

1.5. Решения принимаются открытым голосованием членов Комиссии.

1.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указываются: дата заседания, повестка заседания, присутствующий состав комиссии, вопросы, подлежащие рассмотрению, решения комиссии.

1.7. Протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем Комиссии.

1.8. Секретарь Комиссии оформляет протокол в трехдневный срок после проведения заседания и направляет его в медицинские организации автономного округа.

2. Функции Комиссии

Распределение путевок на санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями.

3. Права Комиссии

Для реализации возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от медицинских организаций автономного округа, главных внештатных специалистов Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информацию, необходимую для принятия решений.

3.2. Проводить анализ потребности и удовлетворенности граждан автономного округа в обеспечении санаторно-курортным лечением.

Состав Комиссии Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по распределению путевок на санаторно-курортное лечение между медицинскими организациями

Председатель комиссии	Заместитель директора Департамента
Заместитель председателя	Начальник управления организации медицинской помощи (на период отсутствия-начальник отдела медицинской реабилитации)
Секретарь	Консультант отдела медицинской реабилитации
Члены комиссии	<p>Начальник отдела медицинской реабилитации (на период отсутствия-заместитель начальника отдела медицинской реабилитации)</p> <p>Начальник управления организации медицинской помощи детям и службы родовспоможения (на период отсутствия-заместитель начальника управления медицинской помощи детям и службы родовспоможения - начальник отдела охраны здоровья детей)</p> <p>Консультант отдела медицинской реабилитации (на период отсутствия - консультант отдела охраны здоровья детей)</p>

Руководителю
медицинской организации

Заявление
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. пациента или его законного представителя в случае направления несовершеннолетнего)
даю согласие на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении,
с целью направления на санаторно-курортное лечение меня/ребенка (нужное
подчеркнуть) _____

_____ (Ф.И.О./Ф.И.О. ребенка)

1. Дата рождения _____ / _____
(число, месяц, год)

2. Пол _____ / _____
(женский, мужской - указать нужное)

3. Документ, удостоверяющий
личность _____
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства _____

5. Адрес места фактического проживания и контактный телефон
_____ (почтовый адрес места фактического проживания, контактный телефон)

6. Сведения о законном представителе
_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон)

7. Дата рождения законного представителя _____
(число, месяц, год)

8. Документ, удостоверяющий личность законного представителя
_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

9. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Примечание: Пункты с 8 по 11 заполняются в том случае, если заявление заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден

(предупреждена). *(нужное подчеркнуть)*

На передачу сведений о дате направления на санаторно-курортное лечение и иных данных по телефонам, указанным в настоящем заявлении согласен (согласна).
(нужное подчеркнуть)

Срок действия Заявления - один год с даты подписания.

Подпись гражданина _____ / _____ /

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы пациента зарегистрированы _____

Принял _____ / _____ /
(дата приема заявления) *(подпись, Ф.И.О. специалиста)*

Журнал регистрации и выдачи путевок на санаторно-курортное лечение

Медицинская организация _____

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное
образование _____

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства	Адрес фактического проживания	Место работы/учебы	Наименование документа, удостоверяющего личность, номер (серия)	Свидетельство о регистрации по месту жительства (для детей, не достигших 14-летнего возраста)	Диагноз основного заболевания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Журнал нумеруется, прошнуровывается, утверждается печатью медицинской организации, заверяется подписью руководителя органа управления здравоохранением муниципального образования автономного округа или лечебно-профилактического учреждения.

Диагноз сопутствующего заболевания	Отметка врача о соблюдении периодичности диспансерных приемов, объема обследования, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий	Наличие справки формы № 070/у, дата, место выдачи	Телефон, e-mail гражданина для информирования о выделении путевки	Даты информирования, указать способ	Отметки об отказе (при наличии)	Номер путевки, наименование санаторно- курортной организации	Дата выдачи путевки	Подпись ответственного специалиста медицинской организации	Подпись гражданина (законного представителя)
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Ежеквартальная форма отчета по предоставлению медицинскими организациями путевок на санаторно-курортное лечение гражданам

Таблица 1

Отчет об использованных санаторно-курортных путевках за ___ квартал ___ года

1. Наименование санаторно-курортной организации			
.....			
№ п/п	Наименование медицинской организации	Номера путевок	Количество
	Итого		
2. Наименование санаторно-курортной организации			
.....			

Отчет по оказанию санаторно-курортного лечения льготным категориям граждан (взрослые)

№ п/п	Наименование медицинской организации	Участники ВОВ	Инвалиды ВОВ	Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей	Труженики тыла	Ветераны боевых действий	Члены семей ветеранов ВОВ	Инвалиды	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и пр.	Ветераны труда РФ	Ветераны труда ХМАО	Жители блокадного Ленинграда	КМНС	Реабилитированные лица
	Итого													

Отчет по взрослому населению, охваченному санаторно-курортным лечением по профилям заболеваний

При заболевании _____

п/п	Код заболевания по МКБ-10	Наименование заболевания	Количество человек
		

Отчет по детскому населению, охваченному санаторно-курортным лечением по профилям заболеваний

При заболевании _____

п/п	Код заболевания по МКБ-10	Наименование заболевания	Количество человек
		